

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ ГОРОДА ЛИВНЫ**

ПРИКАЗ

29 января 2019 года.

№31

О выполнении Постановления
о закреплении МБОУ Гимназия г.Ливны
за территориями муниципального образования

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, на основании ст. 9 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, Постановления администрации города Ливны от 24 января 2019г. №8 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за территориями города Ливны», с Уставом и Правилами приема граждан в МБОУ Гимназия г. Ливны на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденными приказом директора МБОУ Гимназия г. Ливны от «30» мая 2014г. №130

п р и к а з ы в а ю:

1. При приеме заявлений от граждан в 1-е классы на 2019/20 учебный год, проживающих на закрепленной территориях, руководствоваться следующим закреплением территорий за МБОУ Гимназия г.Ливны:

Улица	Дом
<i>Мира</i>	<i>№178-186, 190-198, 195-229, 202</i>
<i>Денисова</i>	<i>№32а, 32б, 34</i>
<i>Селищева</i>	<i>Все, кроме №1</i>
<i>Победы</i>	<i>Все</i>
<i>8 Марта</i>	<i>Все</i>
<i>Береговая</i>	<i>Все</i>
<i>Индустриальная</i>	<i>Все</i>
<i>Северная</i>	<i>Все</i>
<i>Энергетиков</i>	<i>Все</i>
<i>Пер. Парковый</i>	<i>Все</i>
<i>Губанова</i>	<i>Все</i>

2. Яковлевой Т.И., заместителю директора по учебно-воспитательной работе (УВР):
 - 2.1. контролировать прием документов в 1-е классы в соответствии с законодательством;
 - 2.2. не допускать прием документов, не соответствующих нормативным требованиям;
 - 2.3. еженедельно обновлять информацию о вакантных местах приема в 1-е классы на информационных стендах и официальном сайте гимназии;
 - 2.4. размещать приказы о приеме детей на обучение на информационном стенде в день их издания.

3. Тарасову Г.В., техническому специалисту, ответственному за размещение информации на официальном сайте гимназии:

3.1. разместить информацию о закрепленных за гимназией территориях в срок до 31.01.2019;

3.2. разместить информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории.

4. Ивановой Ю.И., специалисту по кадрам, ответственной за прием документов в 1-е классы на новый учебный год, соблюдать сроки приема документов

4.1. с 1 февраля регистрируются заявления по закрепленной территории;

4.2. с 1 июля регистрируются остальные заявления на свободные для приема места.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Гимназия

Л.А.Селищева

С приказом ознакомлен(а): _____