

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия города Ливны

Принято:

педагогическим советом
протокол от 29 мая 2014 г. №6

Утверждено и введено в действие:
приказом от 30 мая 2014 г. №130
Директор МБОУ Гимназия г. Ливны
Селищева Л.А.



Положение
о Учебно-методическом совете МБОУ Гимназия г. Ливны
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Учебно-методическом совете МБОУ Гимназия г. Ливны (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012г. №273 (с последующими дополнениями и изменениями), ФГОС начального общего, основного общего образования (приказы Минобрнауки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. №373, от 17 декабря 2010 г. №1897 (с последующими дополнениями и изменениями), Уставом МБОУ Гимназия г. Ливны (далее - Гимназия), иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Учебно-методический совет (далее - УМС) - коллегиальный совещательный орган, который входит в организационную структуру методической службы Гимназии.

1.3. Цель деятельности УМС - координация педагогической деятельности, направленной на реализацию образовательной стратегии, методическое сопровождение образовательной деятельности, развитие инновационного потенциала педагогических кадров Гимназии.

2. Задачи деятельности Учебно-методического совета

2.1. Координация деятельности учебно-методических объединений, кафедр и других структурных подразделений методической службы гимназии.

2.2. Организация инновационной деятельности педагогов, направленной на освоение новых образовательных технологий, реализацию и апробацию учебно-методических комплексов, иных инновационных направлений.

2.3. Обеспечение методического сопровождения реализации Основных образовательных программ.

3. Основные направления деятельности Учебно-методического совета

3.1. Анализ результатов педагогической деятельности по предметам.

Рассмотрение, экспертиза и анализ рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, программ внеурочной деятельности а также оценочных и методических материалов педагогов Гимназии.

3.2. Анализ деятельности учителей по подготовке выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации, обучающихся 1-8 и 10 классов - к промежуточной аттестации.

3.3. Организация инновационной деятельности педагогов в рамках федеральных, региональных, муниципальных и школьных инновационных площадок; анализ хода и результатов нововведений, имеющих значимые последствия для развития Гимназии в целом;

3.4. Разработка и оценка реализации Программы развития Гимназии;

3.5. Анализ результативности работы методической службы, совершенствование её структуры;

3.6. Организация работы по повышению квалификации педагогических кадров, развитию их творческой инициативы, обобщению и распространению педагогического опыта;

3.7. Организация консультирования педагогов по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов учебных и внеурочных занятий и их учебно-методического обеспечения;

3.8. Организация изучения, апробации, внедрения современных образовательных технологий в образовательную деятельность;

3.9. Организация взаимодействия с другими образовательными организациями с целью обмена передовыми практиками технологиями в области образования.

4. Организация работы Учебно-методического совета

4.1 В состав УМС входят председатели учебно-методических объединений, руководители кафедр, временных творческих групп, педагоги, заместители директора по учебно-воспитательной(УВР), воспитательной работе (ВР) Гимназии.

4.2 Руководит УМС заместитель директора по УВР. Для обеспечения работы УМС избирает из своего состава секретаря.

4.3 УМС работает по плану. План составляется председателем УМС, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Гимназии.

4.4 Периодичность заседаний УМС - 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель УМС обязан поставить в известность членов совета.

4.5 Заседание УМС считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов УМС.

4.6 Решения УМС принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете Гимназии.

4.7 Решения УМС в случае юридической необходимости дублируются приказом по Гимназии.

4.8 Организацию выполнения решений УМС осуществляет заместитель директора по УВР и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам УМС на последующих его заседаниях.

4.9 Решения УМС, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками.

5. Права Учебно-методического совета

УМС имеет право:

5.1. Выдвигать предложения об улучшении образовательной деятельности в Гимназии.

5.2. Проводить проблемный анализ результатов образовательной деятельности в разрезе классов, параллелей, отдельных педагогов;

5.3. Вносить предложения по изменению содержания учебных предметов, их учебно-методическому обеспечению;

5.4. Проводить первоначальную экспертизу изменений, вносимых учителями в учебные рабочие программы, обеспечивающие усвоение учащимися требований федеральных государственных образовательных стандартов;

5.5. Выдвигать предложения о совершенствовании образовательной деятельности в Гимназии;

5.6. Обращаться за консультациями по проблемам обучения и воспитания, организации образовательной деятельности обучающихся в организации системы повышения квалификации и переподготовки кадров, ставить вопрос о публикации материалов, представляющих передовой педагогический опыт, накопленный в их практической деятельности;

5.7. Рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации за пределами Гимназии.

5.8. Ставить вопрос перед администрацией гимназии о поощрении работников за активное участие в инновационной, методической деятельности.

5.9. Выдвигать педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

6. Ответственность Учебно-методического совета

Учебно-методический совет несёт ответственность за:

6.1. Соблюдение в процессе организации и осуществления своей деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;

6.2. Педагогически целесообразный выбор и компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

6.3. Обеспечение соответствия содержания общего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

7. Делопроизводство Учебно-методического совета

7.1 Протоколы заседаний Учебно-методического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний УМС. Каждый протокол подписывается председателем УМС и секретарем.

7.2 Книга протоколов заседаний Учебно-методического совета входит в номенклатуру

дел Гимназии. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8. Контроль за деятельностью Учебно-методического совета

8.1. В своей деятельности УМС подчинен педагогическому совету Гимназии.

8.2. Контроль за деятельностью УМС осуществляется директором Гимназии (лицом им - назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.