

ПРИНЯТО: на заседании педагогического совета, протокол от 31 марта 2014г. № 4	УТВЕРЖДЕНО и ВВЕДЕНО в действие приказом от 15 апреля 2014г. №83 Директор Л.А.Селищева
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о приемной комиссии по осуществлению индивидуального отбора учащихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в МБОУ Гимназия г. Ливны

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, со ст. 43 Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Орловской области от 06.12.2013 г. № 415 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Орловской области и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения», положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия г. Ливны для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения (приказ № 61 от 11.03.2014 г.).

2. Порядок работы комиссии

2.1. Приемная комиссия собирается на заседания в соответствии с приказом по гимназии «Об организации индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в МБОУ Гимназия для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения», издаваемым ежегодно директором гимназии.

2.2. Все заседания приемной комиссии оформляются в форме протоколов.

2.3. Решение принимается простым большинством голосов от списочного состава приемной комиссии. В случае равенства голосов председатель приемной комиссии имеет право решающего голоса.

2.4. Время работы приемной комиссии определяется приказом директора гимназии.

Формирование классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения завершается не позднее, чем за 15 календарных дней до начала учебного года.

3. Содержание работы комиссии

3.1. До начала приема в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения члены приемной комиссии знакомят через родительское собрание, сайт гимназии, информационные стенды с документами, регламентирующими углубленное изучение отдельных учебных предметов или профильное обучение в

гимназии; условиями приема; информацией о сроках подачи заявлений, их форме; сроками проведения собеседования или подачи документов; другой необходимой информацией.

3.2. После окончания государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования комиссия проводит прием заявлений от обучающихся, пожелавших поступать в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.

3.3. Комиссия рассматривает заявление, поступившие документы, организует собеседование с обучающимися по приему в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.

3.4. По итогам собеседования проводит итоговое заседание с оформлением протокола, подписываемым членами комиссии, в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, который является основой для издания приказа директором гимназии о зачислении в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения. Список учащихся оформляется как приложение к протоколу решения приемной комиссии.

3.6. Зачисление в гимназию осуществляется на основании соответствующего протокола комиссии и оформляется приказом директора гимназии в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола.

4. Состав комиссии и сроки работы

4.1. Индивидуальный отбор проводится комиссией, создаваемой в гимназии, в состав которой включаются директор, учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель директора по УВР, курирующий вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и органа государственно-общественного управления гимназии (далее – Комиссия).

4.2. Персональный состав приемной комиссии определяется приказом директора гимназии ежегодно.

4.3. Приемная комиссия по зачислению обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для получения основного общего и среднего общего образования работает в утвержденном составе в течение календарного года.

4.4. В непредвиденных ситуациях (увольнение сотрудника, длительная болезнь, др.) состав комиссии в течение срока ее полномочий может изменяться, что закрепляется приказом директора по Гимназии.

5. Документация комиссии

5.1. Приемная комиссия обязана иметь следующие документы:

- Положение об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения;
- приказ директора гимназии по утверждению состава приемной Комиссии;
- протоколы приемной комиссии;
- журнал регистрации принятых документов;
- ведомость образовательных достижений обучающихся;
- копии приказов о зачислении в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в гимназии.

5.2. При приеме обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения оформляется следующая документация:

- журнал регистрации заявлений;
- форма заявления обучающихся;
- протоколы приемной комиссии с заключением, выводами и рекомендациями.

5.3. По результатам работы комиссии издается приказ директора гимназии.

