

Приложение № 16
к Коллективному договору
МБОУ Гимназия
г. Ливны на 2019-2021 годы

Согласовано: Председатель профкома _____ Гаврилова С.В. протокол от «__» _____ 2019г. № ____	Утверждено и введено в действие приказом от «__» _____ 2019г. № ____ Директор МБОУ Гимназия г. Ливны _____ Селищева Л.А.
--	--

Положение
об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности
образовательного процесса в МБОУ Гимназия г. Ливны

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Охрана труда и обеспечение безопасности образовательного процесса – система сохранения жизни и здоровья работников, обучающихся в процессе их трудовой/образовательной деятельности, включающей в себя правовые, социально - экономические, организационно - технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

1.2. Настоящее Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса (далее - Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназия города Ливны (далее - Гимназия), определяющим общие требования, правила и порядок функционирования системы управления охраной труда (далее - СУОТ).

1.3. Реализация функций и процедур СУОТ, устанавливаемых данным Положением предполагает разработку необходимых документов, конкретизирующих и более подробно регламентирующих отдельные вопросы охраны труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и охраны окружающей среды с учетом требований законодательных нормативных правовых актов.

1.4. Директор Гимназии в рамках настоящего Положения и своих полномочий организует работу по функционированию СУОТ, формирует структуру, определяет обязанности и ответственность по охране труда администрации гимназии, работникам и обучающимся с учетом настоящего Положения.

1.5. Директор, администрация и работники Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации несут дисциплинарную, административную, уголовную и материальную ответственность за невыполнение должностных и производственных обязанностей по охране труда, если это могло по их вине привести или привело к несчастным случаям, заболеваниям на производстве, авариям, пожарам, причинению отдельным работникам или иным гражданам материального и морального ущерба.

1.6. Выдача администрацией Гимназии указаний или распоряжений, вынуждающих подчиненных работников нарушать правила и инструкции по безопасности труда, самовольно возобновлять работы, приостановленные директором Гимназии, или представителями контролирующих органов, а также бездействие администрации по устранению нарушений, которые допускаются в их присутствии подчиненными работниками, являются грубыми нарушениями норм безопасности и дисциплины труда.

1.7. Нарушение норм безопасности при проведении ремонтных работ, любых хозяйственных и иных работ на территории и в здании Гимназии рассматривается директором и администрацией Гимназии как нарушение производственной дисциплины.

1.8. Работники, виновные в нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и охраны окружающей среды, в невыполнении требований настоящего Положения, обязательств по коллективному договору и соглашению по охране труда, невыполнении своих должностных обязанностей, а также приказов, указаний и распоряжений директора и администрации Гимназии несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.9. Незнание работниками законодательства по охране труда, иных правил и норм безопасности в пределах их должностных (производственных) обязанностей и выполняемой работы не снимает с них ответственности за допущенные нарушения.

1.10. Настоящее Положение вводится в действие приказом по Гимназии.

2. НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА

2.1. Управление охраной труда в Гимназии регламентируются следующими законодательными и нормативными правовыми актами федерального уровня:

- "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями)
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями)
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 11.03.98 года №662 « О службе охраны труда образовательного учреждения»;

- Постановление Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ от 13.01.2003 г. № 1/29 « Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверке знаний требований по охране труда работников организаций»;
- Постановление от 24 октября 2002 г. N 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;
- Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 №967 «Положение о расследовании и учете профессиональных заболеваний».
- Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 №163 «Об утверждении Перечня тяжелых работ и работ с вредными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет».
- Приказ Минтруда России от 24.06.2014 N 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»;
- Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 N 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний и требований охраны труда работников организаций»;
- Постановление Минтруда России от 08.02.2000 N 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации»;
- Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 N 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012 N 181н «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков»;
- Приказ Минтруда России от 24.01.2014 N 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 N 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 N 1122н "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»;
- УОПО от 3.05.2001 года №2-01 Информационное письмо – обращение «Школьнику об электробезопасности»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.2.2/2.4.1340-03, Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 13 июня 2003 года №118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических Правил и нормативов СанПин 2.2.2/2.4.1340-03 с 30 июня 2003 года
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.2.1188-03 «2.1.2. Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.01.2003 г.).
- Санитарно - эпидемиологические правила. СанПиН 2.4.2.1178-02. «2.4.2. Гигиена детей и подростков. Учреждения общего среднего образования. Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».
- Санитарные правила и нормативы. СанПиН 2.4.7.1166-02. 2.4.7. Гигиена детей и подростков. «Гигиенические требования к изданиям учебным для общего и начального

профессионального образования», (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 07.10.2002 г.).

– Инструктивное письмо Министерства образования Российской Федерации от 12.07.2000 года № 22-06-788 «О создании безопасных условий жизнедеятельности обучающихся в образовательных учреждениях»;

Осуществление охраны труда в Гимназии производится в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Орловской области, города Ливны, а также локальными актами Гимназии, перечень которых приведён в коллективном договоре.

2.1.1. Для обеспечения охраны труда, а также для сохранения жизни и здоровья работников в процессе образовательной деятельности в МБОУ Гимназия используются следующие виды локальных актов, разработанных и утверждённых директором гимназии, в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством:

- Коллективный договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников;
- Приказы директора по личному составу и личные карточки работников;
- Трудовые книжки работников;
- Должностные обязанности работников по охране труда, с их личным ознакомлением под роспись;
- Ежегодный приказ директора о назначении ответственных лиц за организацию охраны труда;
- Приказ директора о создании комиссии, по охране труда;
- Приказ директора об утверждении членов комиссии по охране труда;
- Приказ директора о создании комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками гимназии.
- Должностные обязанности членов комиссии по охране труда, с их личным ознакомлением под роспись;
- Протоколы проверки знаний работников по охране труда;
- Удостоверения ответственных лиц о проверке знаний по охране труда;
- План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда;
- Журнал общего технического осмотра состояния здания и сооружений гимназии весенне-осенний периоды;
- Протоколы проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования и других производственных факторов на рабочих местах и учебных местах;
- Предписания, акты обследования надзорных, контрольных органов и службы охраны труда гимназии;
- Журнал вводного инструктажа по ОТ;
- Журнал регистрации несчастных случаев с работниками гимназии;
- Журнал регистрации несчастных случаев с учащимися гимназии;
- Журнал регистрации инструктажа по охране труда работников на рабочем месте;
- Журнал регистрации инструктажа по охране труда обучающихся при работе с персональными электронно-вычислительными машинами и при проведении лабораторных и практических работ;
- Перечень профессий и должностей работников гимназии, работающих во вредных и (или) опасных производственных факторах;
- Документы по обучению работников гимназии по охране труда (протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников, удостоверения);
- Акт готовности МБОУ Гимназия к новому учебному году;
- Материалы по проведению оценки условий труда.

2.1.2. Деятельность директора и администрации Гимназии в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также должностными обязанностями по охране труда.

2.1.3. Деятельность работников и обучающихся регламентируется инструкциями по охране труда и безопасности.

3. ПРИНЦИПЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЕМ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Основными принципами функционирования системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в Гимназии являются:

- признание и обеспечение приоритета жизни и здоровья работников и обучающихся по отношению к результатам их трудовой/образовательной деятельности;
- гарантии прав работников и обучающихся на охрану труда и здоровья;
- профилактическая работа, направленная на предупреждение производственного травматизма, профессиональной заболеваемости работников и несчастных случаев с работниками и обучающимися;
- планирование мероприятий по охране труда и учёбы;
- неукоснительное исполнение требований по охране труда директором, заместителями, работниками, обучающимися и ответственность за их нарушение в соответствии с законодательством.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНОЙ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья администрации, работников и обучающихся в процессе их трудовой/образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

4.2. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в Гимназии осуществляется директором гимназии.

4.3. Организация, координация и контроль работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в Гимназии осуществляется ответственным по охране труда с обязательным своевременным прохождением обучения требованиям охраны труда, назначенный приказом директора гимназии.

4.4. Директор Гимназии в рамках своих полномочий обеспечивает:

- Назначение уполномоченного (ответственного) по охране труда для организации, координации и контроля работы за соблюдением работниками и обучающимися законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- Финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровью;
- В установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и обучающихся;
- Совместно с профсоюзной организацией создание комиссии, выборы уполномоченного по охране труда в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников и общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- Безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов;
- В установленном порядке обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- В установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, прохождение работниками стажировки на рабочих местах и проверку их знаний требований охраны труда;
- Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- Недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;
- Проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты;
- Проведение специальной оценки рабочих по условиям труда;
- Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников, внеочередных осмотров (обследований) работников по их просьбам;

- Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся к ним компенсациях и средствах индивидуальной работы;
 - Предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими полномочий;
 - Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой медицинской помощи;
 - Организацию и проведение расследования в установленном Правительством РФ порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследование в установленном Минобразованием России порядке несчастных случаев с обучающимися;
 - Своевременную организацию обучения по охране труда ответственных лиц;
 - Предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования РФ для проведения проверок условий охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - Выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных по охране труда профессионального союза или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
 - Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - Другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции Гимназии.
- 4.5. Ответственный по охране труда и учебы осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по охране труда, уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.
- 4.6. Ответственный по охране труда осуществляет работу в соответствии с требованиями Минтруда и социального развития РФ от 08.02.2000г. № 14:
- осуществляет учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с работниками и обучающимися во время трудового и образовательного процессов;
 - проводит совместно с комиссией, проверки технического состояния зданий, сооружений, оборудования, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты, состояния санитарно-гигиенических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;
 - участвует в работе комиссий по приёмке из ремонта станков и другого оборудования, учебных мест в части соблюдения требований охраны труда;
 - разрабатывает планы, программы по улучшению условий труда и учёбы, предупреждению травматизма, профессиональных заболеваний;
 - оказывает организационно-методическую помощь по выполнению запланированных мероприятий;
 - участвует в расследовании в установленном порядке несчастных случаев и профессиональных заболеваний с работниками и обучающимися;
 - контролирует прохождение обязательных медицинских осмотров работниками и обучающимися;
 - контролирует недопущение работников к выполнению трудовых обязанностей, при наличии у них медицинских противопоказаний;
 - разрабатывает программы обучения по охране труда, инструктажей;
 - организует своевременное обучение по охране труда работников, участвует в работе комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
 - составляет перечень профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
 - оказывает помощь при разработке и пересмотре инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;

- организует совещания по охране труда, доведение до сведения работников действующих законов и нормативных актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда;
- контролирует соблюдение работниками и обучающимися требований законодательных и иных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.
- обеспечивает безопасность при эксплуатации оборудования, применяемых инструментов, материалов;
- обеспечивает применение специальной одежды, средств индивидуальной и коллективной защиты;

5. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДИРЕКТОРА ГИМНАЗИИ, АДМИНИСТРАЦИИ, РАБОТНИКОВ МБОУ ГИМНАЗИЯ

5.1. В целях улучшения состояния охраны труда и учебы в гимназии, на основании ст.212, ст.219 Трудового Кодекса, и других актов Правительства РФ, произведено распределение обязанностей по охране труда среди должностных лиц. Инструкции по охране труда являются дополнением к должностным обязанностям директора администрации и работников, разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса (**Приложение № 17** к Коллективному договору).

6. БЕЗОПАСНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЙ МБОУ ГИМНАЗИЯ

6.1. Здание, сооружения, оборудование, должны отвечать требованиям, обеспечивающим здоровые и безопасные условия труда. Эти требования включают рациональное использование территории помещений, правильную эксплуатацию оборудования, защиту работников и обучающихся от воздействия вредных условий труда и учебы, содержание учебных помещений и рабочих мест в соответствии с санитарными правилами.

6.2. Основным документом, характеризующим эксплуатируемое здание, сооружения является технический паспорт здания.

6.3. В Гимназии должна обеспечиваться следующая работа по контролю за техническим состоянием здания и сооружений:

- Приказом директора гимназии должно быть назначено лицо, ответственное за периодический осмотр здания и сооружений при их эксплуатации;
- Приказом директора гимназии должен быть назначен ответственный за организацию текущего ремонта здания и сооружений;
- Приказом директора Гимназии «О разграничении ответственности по охране труда» на начало учебного года должна быть создана комиссия по осмотру здания и сооружений. Осмотр здания и сооружений комиссия должна осуществлять 2 раза в год (весной и осенью) с занесением результатов осмотра в соответствующий журнал. По результатам осмотра комиссия составляет Акт осмотра здания и сооружений;

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ. ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА АДМИНИСТРАЦИИ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ. ИНСТРУКТАЖИ С РАБОТНИКАМИ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ

7.1. Директор гимназии, заместитель директора по АХР, ответственный по охране труда гимназии проходят очередную проверку знаний не реже одного раза в три года.

7.2. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда всех работников гимназии независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования, требующего дополнительных знаний по охране труда. В этом случае проверяются знания, связанные с соответствующими изменениями;
- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);
- по требованию должностных лиц федеральных органов исполнительной власти в области государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установле-

- нии нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;
- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками Гимназии требований нормативных правовых актов по охране труда;
 - при перерыве в работе в данной должности более одного года.
- 7.3. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяются стороной, инициирующей ее проведение.
- 7.4. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в Гимназии приказом директора создается комиссия в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.
- 7.5. Проверка проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в обязанности работников с учетом их должностных обязанностей. Результаты проверки оформляются протоколом.
- 7.6. Фамилии работников, успешно прошедших проверку знаний по охране труда, заносятся в данный протокол за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, и заверяется печатью Гимназии.
- 7.7. Работник, не прошедший проверки знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку в срок не позднее одного месяца.
- 7.8. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе директора гимназии и администрации, осуществляется органами федеральной инспекции труда.
- 7.9. Приказом директора гимназии назначается ответственный за проведение всех типов инструктажей в соответствии с нормативными требованиями.
- 7.10. Вводный инструктаж в Гимназии проводится при приеме на работу вновь прибывшего работника и включает в себя знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка гимназии. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
- 7.11. Первичный инструктаж – дополняет вводный и знакомит работников с требованиями безопасности при выполнении конкретной работы на рабочем месте. Регистрируется данный инструктаж в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.
- 7.11.1. Первичный инструктаж имеет целью ознакомить работника:
- с производственным (техническим, образовательным) процессом;
 - с обязанностью работающего на данном рабочем месте или по данной специальности;
 - с устройством и обслуживанием оборудования, механизмов, их опасными зонами;
 - с приспособлениями, ограждениями, их назначением и правилами пользования;
 - с правилами безопасной эксплуатации инструментов и оборудования;
- 7.12. Повторный инструктаж – обеспечивает лучшее усвоение работниками первоначальных знаний и правил по безопасному выполнению работы.
- 7.13. Повторный инструктаж проводится с работниками, независимо от их квалификации, образования, стажа. В соответствии с ГОСТ 12.0.004 – 90 директор гимназии утверждает перечень должностей освобожденных от прохождения инструктажа на рабочем месте. Перечень согласуется с профкомом.
- 7.14. Повторный инструктаж проводится тем же лицом, что и первичный 1 раз в 3 месяца с обслуживающим персоналом.
- 7.15. Внеплановый инструктаж проводится: при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по ОТ, а также изменений в них; при изменении производственного процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений или других факторов, влияющих на безопасность труда; при нарушении работающими требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, пожару, отравлению, взрыву; по требованию органов надзора.
- 7.16. Внеплановый инструктаж проводится на основании приказа директора Гимназии, с указанием причины проведения инструктажа и фиксируется в журнале инструктажа на рабочем месте.
- 7.17. Целевой инструктаж - проводится при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, уборка территории, разовая работа вне Гимназии и т.д.) Целевой инструктаж проводится на основании приказа директора Гимназии, с указанием причины проведения, фиксируется в журнале инструктажа на рабочем месте.

7.18. В соответствии с правилами ППБ-01-03 инструктаж по пожарной безопасности проводится с вновь принимаемыми работниками, в дальнейшем один раз в 6 месяцев со всеми. Фиксируется в журнале инструктажа по пожарной безопасности.

7.19. Проверка знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала производится в соответствии с положением об организации обучения и проверки знаний правил по электробезопасности работников образовательных учреждений системы Минобразования России.

7.20. Неэлектротехнический персонал выполняет работы, при которых может возникнуть опасность поражения электрическим током. К неэлектротехническому персоналу относятся работники, использующие в работе электроинструмент, не имеющие специальной электротехнической подготовки, но имеющие элементарное представление об опасности электрического тока и мерах безопасности при работе на обслуживаемом участке. Лица с I квалификационной группой по электробезопасности должны быть знакомы с правилами оказания помощи пострадавшим от электрического тока.

7.21. Приказом директора гимназии назначается ответственный за электрохозяйство.

7.22. Ответственный за электрохозяйство проводит инструктаж по электробезопасности со всеми работниками 1 раз в год. Результаты проверки знаний оформляются в журнале проверки знаний неэлектротехнического персонала I группы электробезопасности.

7.23. Работники, не прошедшие при приеме на работу вводного инструктажа, инструктажа по пожарной безопасности, электробезопасности, инструктажа на рабочем месте, не ознакомленные с должностными обязанностями по охране труда не допускаются к исполнению должностных обязанностей.

8. ОБУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА ОБУЧАЮЩИХСЯ. ИНСТРУКТАЖИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ.

8.1. Изучение вопросов безопасности на всех уровнях общего образования проводится с целью формирования у учащихся сознательного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

8.2. Вводный инструктаж с обучающимися проводится в начале учебного года на классных часах, где обучающиеся знакомятся с правилами внутреннего распорядка для обучающихся. Фиксируется данный инструктаж в классном журнале на страничке «Инструктаж по сохранности жизни и здоровья».

8.3. Вводный инструктаж перед началом занятий в кабинетах повышенной опасности (химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских) знакомит учащихся с основными требованиями техники безопасности, производственной санитарии и гигиены, содержанием рабочего места. Занятия по вводному инструктажу должны сопровождаться демонстрацией специально подобранного материала и пособий по безопасным приемам и методам работы, отвечающим конкретному содержанию инструктажа и отражающим конкретную специфику условий работы в кабинетах повышенной опасности. Данный инструктаж также фиксируется в классном журнале.

8.4. Первичный инструктаж проводится перед выполнением практических и лабораторных работ. Учитель подробно объясняет учащимся безопасные приемы труда по каждой операции учебных заданий. Рассказ сопровождается практическим показом правильных безопасных приемов работы, а также анализом несчастных случаев, которые могут произойти (или произошли) в связи с нарушением инструкций по технике безопасности и трудовой дисциплине. Проведение оформляется в классном журнале.

8.5. Внеплановый инструктаж проводится в случае грубого нарушения правил техники безопасности, следствием чего мог быть травмирован нарушитель или работающие рядом. Оформляется в классном журнале.

8.6. Целевой инструктаж проводится с учащимися при выполнении разовых работ (уборка территории), при проведении массовых мероприятий (походов, экскурсий). Проводится на основании приказа директора, с указанием причины проведения, назначением ответственного за проведение данного мероприятия. Целевой инструктаж фиксируется в журнале инструктажа при проведении внеклассных мероприятий.

9. ПРОВЕДЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

9.1. Целью проведения предварительных медицинских осмотров при поступлении на работу является определение соответствия состояния здоровья работников поручаемой им работе. Целью проведения периодических медицинских осмотров является динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников в условиях воздействия профессиональных вредностей, профилактика заболеваний; выявление общих заболеваний, препятствующих продолжению работы с вредными,

опасными веществами и производственными факторами, а также предупреждения несчастных случаев.

9.2. Предварительные и периодические медицинские осмотры работников проводятся Согласно п. 9 ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" лечебно-профилактическими организациями всех организационно – правовых форм, имеющими соответствующую лицензию и сертификат.

9.3. Контингент, подлежащий предварительным и повторным медицинским осмотрам, определяется в соответствии с перечнем работ, при выполнении которых обязательны предварительные и повторные медицинские осмотры, к таким работам относятся – работы в образовательных учреждениях всех типов и видов. В соответствии с приказом 302 Н от 12.04.2011 по медосмотрам (изменения и приложения): «Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» устанавливается следующая периодичность прохождения медицинских осмотров - при поступлении на работу, и периодический медосмотр – 1 раз в год.

9.4. Оплата предварительных и периодических медицинских осмотров работников осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

9.5. В соответствии с медицинскими рекомендациями работники могут проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования).

9.6. Приказом Министерства здравоохранения от 29.06.2002 г. №229 определен порядок проведения профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей, из которого следует, что педагогические работники обязаны проходить гигиеническое обучение и аттестацию при приеме на работу и в дальнейшем 1 раз в 2 года на базе организации, имеющей лицензию.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ И ПРОФЗАБОЛЕВАНИЙ РАБОТНИКОВ. ПРОВЕДЕНИЕ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

10.1. Расследование несчастных случаев с работниками, обучающимися производится в соответствии с статьей 229 ТК РФ, Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, Положением о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками системы образования РФ.

10.2. В Гимназии должны вестись журналы регистрации несчастных случаев с работниками, обучающимися, в них фиксируются все несчастные случаи, произошедшие в Гимназии, а также случаи происшедшие с детьми вне образовательного процесса. И случаи, вызвавшие необходимость перевода работника на другую работу, потерю трудоспособности на срок не менее одного дня, либо повлекшие смерть, оформляются актом о несчастном случае на производстве Н-1, с обучающимися Н-2.

10.3. По результатам расследования несчастного случая приказом директора проводится работа по ознакомлению работников или обучающихся с обстоятельствами случая, в целях предотвращения.

10.4. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний является видом социального страхования и предусматривает: обеспечение социальной защиты застрахованных и экономической заинтересованности субъектов страхования в снижении профессионального риска; возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью застрахованного при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных №125 –ФЗ от 24 июля 1998 г. (с изменениями и дополнениями) всех необходимых видов обеспечения по страхованию, в том числе оплату расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию.

10.5. Обязательному социальному страхованию от несчастных случаев и профзаболеваний подлежат: физические лица, выполняющие работы на основании трудового договора, заключенного со страхователем. Застрахованные лица выплачивают страховые взносы - обязательный платеж по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, рассчитанный исходя их страхового тарифа, т.е. ставки страхового взноса с начисленной оплаты труда по всем основаниям (дохода) застрахованных.

10.6. Обеспечение по страхованию осуществляется:

- В виде пособия по временной нетрудоспособности, назначаемого в связи со страховым случаем и выплачиваемого за счет средств на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний;

- В виде страховой выплаты застрахованному лицу, либо лицам, имеющим право на получение такой выплаты в случае его смерти;
- В виде выплаты дополнительных расходов, связанных с повреждением здоровья застрахованного, на его медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию.

11. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Гимназии, обеспечивает директор гимназии, органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований по охране труда.

11.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности образовательного процесса в Гимназии несет директор гимназии.

11.3. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса в Гимназии, несут ответственность:

- за невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями;
- соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
- объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;
- достоверность представляемой информации;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.