

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского комитета

_____/ С.В.Ушаков/

Председатель Совета гимназии

_____/Г.Н.Мещерякова/

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Гимназия

_____/Л.А.Селищева/

Приказ № 268 от 3 октября 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, учета, расходования и контроля добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц МБОУ Гимназия г. Ливны

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135- ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназия города Ливны (далее – гимназия).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- добровольные пожертвования - это добровольные жертвования физических и юридических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) или на льготных условиях передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

- целевые взносы - это добровольное дарение российскими и иностранными юридическими или физическими лицами, в том числе законными представителями, денежных средств, имущества, направленных на поддержку и развитие деятельности гимназии, укрепление материально-технической базы, улучшение условий по обеспечению безопасности детей, охрану их жизни и здоровья, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности гимназии и действующему законодательству Российской Федерации.

- жертвователь - физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, некоммерческие организации, осуществляющие добровольное пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе. Размер (объем) пожертвований не ограничен. Жертвователь вправе жертвовать в любой из перечисленных форм жертвования.

- договор пожертвования - это особый вид договора дарения, по которому одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь, денежные средства в собственность или имущественное право (требования) к себе в общепользовательных целях.

1.4. Формы добровольных пожертвований:

- бескорыстная (безвозмездная или на льготных условиях) передача в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстное (безвозмездное или на льготных условиях) наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

- бескорыстное (безвозмездное или на льготных условиях) выполнение работ, предоставление услуг жертвователями - юридическими и физическими лицами.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещения Гимназии и прилегающей к ней территории, ведении курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и иные виды деятельности.

1.5. Жертвователи вправе определять цели и назначение добровольных пожертвований.

1.6. Принятие решения о добровольном пожертвовании не требует чьего-либо разрешения или согласия, а также принятия нормативного акта.

1.7. При работе с жертвователями устанавливаются следующие принципы:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении добровольных пожертвований;
- гласность при использовании добровольно пожертвованного имущества (денежных средств).

1.8. Между жертвователем и гимназией заключается договор добровольного пожертвования (приложение №1).

2.Порядок привлечения, приема и учета добровольных пожертвований

2.1. Привлечение дополнительных источников финансирования является правом, а не обязанностью гимназии.

С инициативой о привлечении добровольных пожертвований или целевых взносов могут выступать:

- физические и юридические лица;
- общешкольный родительский комитет;
- Совет гимназии.

Обращение к юридическим и физическим лицам о добровольных пожертвованиях или целевых взносах гимназии должно содержать в себе основные направления расходования привлекаемых денежных средств и цели их использования.

Обращения о привлечении добровольных пожертвований могут доводиться до жертвователей через средства массовой информации, в форме персональных писем к руководителям организаций, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

2.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований принимается органами самоуправления гимназии: общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся либо родительским комитетом, либо Советом гимназии с указанием цели их привлечения. Директор гимназии представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления деятельности гимназии. Гимназия не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

2.3. Органы самоуправления гимназии, указанные в пунктах 2.1., 2.2. данного положения, принимают решение о размере целевых взносов или благотворительных пожертвований, определяет льготную категорию обучающихся. Решение оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем органа самоуправления гимназии, принявшим решение о привлечении целевых взносов или благотворительных пожертвований. Размер взноса и благотворительного пожертвования определяется каждым жертвователем самостоятельно.

2.4. Председатель органа самоуправления гимназии, принявший решение о необходимости сбора денежных средств в форме благотворительных пожертвований или целевых взносов либо директор гимназии доводит данный документ до сведения родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения его на информационном стенде в помещении или на официальном сайте гимназии.

2.5. Физические и юридические лица вправе самостоятельно обращаться в гимназию с предложениями о передаче добровольных пожертвований.

2.6. Если жертвователем не определено, на какие цели и нужды направляются добровольные пожертвования, то решение о направлении (цели использования) принимается Советом гимназии.

2.7. Добровольное пожертвование имущества оформляется актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования, и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации.

Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимое имущество регулируются сторонами в договоре добровольного пожертвования.

Принимаемое от жертвователя имущество является собственностью гимназии. Стоимость передаваемого имущества или имущественных прав определяется либо жертвователем, либо сторонами договора, либо независимым оценщиком.

2.8. Добровольные пожертвования в виде денежных средств являются собственными доходами бюджета гимназии и относятся к безвозмездным поступлениям от физических и юридических лиц.

В бюджете гимназии добровольные пожертвования, поступившие в виде денежных средств, учитываются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Гражданским кодексом РФ.

2.9. Перечисление жертвователями денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации. Пожертвованные денежные средства подлежат перечислению на расчетный счет, открытый в Управлении Федерального казначейства отдел №2 для учета доходов.

2.10. Гимназия, в пользу которой сделано пожертвование, использование которого обусловлено определенным назначением, должны вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования.

Директор гимназии обеспечивает бухгалтерский учет и отчетность поступления и расходования дополнительных источников финансирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Пожертвованные денежные средства, имущество используется в соответствии с его прямым назначением.

3.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть использованы на:

- приобретение оборудования, составляющих и запасных частей для оборудования, музыкальных инструментов, спортивного оборудования, вычислительной техники, сценических постановочных средств; приобретение музыкальных инструментов, мебели, оргтехники, дидактических пособий и учебной литературы, на пошив костюмов и т.д.;
- текущий ремонт гимназии;
- ремонт музыкальных инструментов и оборудования;
- приведение гимназии в соответствие с нормами противопожарной безопасности, требованиями СанПиН);
- экскурсии и творческие поездки учащихся;
- проведение конкурсов, праздников, выставок и других мероприятий для учащихся;
- иные уставные цели.

3.3. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор гимназии в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, согласованной с общешкольным родительским комитетом и Советом гимназии.

3.4. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников гимназии, оказание им материальной помощи.

4. Ответственность и обеспечение контроля за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.1. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несет директор, главных бухгалтер гимназии.

4.2. Контроль за использованием добровольных пожертвований вправе осуществлять общешкольный родительский комитет и Совет гимназии, а также физические и юридические лица, осуществившие добровольное пожертвование.

Гимназия беспрепятственно предоставляет им информацию об использовании добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.3. Директор гимназии обязан отчитываться перед учредителем, жертвователем, родительским комитетом, Советом гимназии о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных в виде дополнительных источников финансирования.

5. Заключительные положения

5.1. Запрещается принуждение со стороны работников гимназии к внесению родителями (законными представителями) благотворительных пожертвований.

5.2. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками гимназии.

5.3. Правоотношения, связанные с добровольными пожертвованиями и целевыми взносами, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Положению о порядке привлечения, учета,
расходования и контроля добровольных пожертвований
физических и (или) юридических лиц МБОУ Гимназия г. Ливны

Договор благотворительного пожертвования

город Ливны

« __ » _____ 20 __ г.

(Ф. И.О., паспорт, адрес)

именуемый далее Жертвователь, и МБОУ Гимназия г. Ливны в лице директора Селищевой Любови Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Благополучатель заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Жертвователь по настоящему договору передает в собственность Благополучателю принадлежащие ему на праве собственности

(Денежные средства в сумме или конкретные вещи на сумму)
на цели указанные в настоящем договоре.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Жертвователь обязуется в течение _____ с момента подписания настоящего договора передать Благополучателю имущество, указанное в п. 1.1. настоящего договора (перечислить денежные средства на счет Благополучателя: ИНН 5702003481 КПП 570201001, УФК по Орловской области отделение №2 г. Ливны и Ливенскому району УФК по Орловской области, л/с 20546Ч18490, БИК 045402001, Р/с 40701810700001000001).

2.2. Благополучатель вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. Отказ одаряемого от дара должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор считается расторгнутым с момента отказа Благополучателя.

2.3. Благополучатель обязан использовать полученное имущество или денежные средства исключительно на цели, указанные в п. 1.1. договора.

2.4. Если использование имущества или денежных средств становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным на цели, указанные в п. 1.1. настоящего договора, оно (имущество или денежные средства) может быть использовано по другому назначению с согласия Жертвователя.

2.5 .Благополучатель обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (или денежных средств), в отношении которого Жертвователем установлено определенное назначение.

2.6. Благополучатель ежегодно представляет Жертвователю отчет об использовании имущества, а также предоставляет ему возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору имущества (или денежных средств)

3. Адреса и данные сторон:

Жертвователь
Благополучатель

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

303851 Орловская обл.,
г. Ливны, ул.Мира, Д. 186 а
_____ Селищева Л.А.
(подпись)

